

組合運営セミナー開催要領

1. 会場・日程

	第 1 回	第 2 回
開催日時	令和5年 1月24日(火)	令和5年 2月2日(木)
	14:00~16:00	
開催場所	テンザホテル仙台ステーション 地下イベントホールBC 仙台市宮城野区榴岡四丁目6番28号 URL : https://www.tenzahotels.jp/sendai/access/	

※第1回と第2回は同じ内容の説明です。いずれかにご参加ください。

※会場には駐車場がございません。公共交通機関をご利用ください。

2. 講習内容

「組合の年度末事務手引」等に基づき、年度末に作成が必要な書類、決算関係書類作成上の留意点、決算関係書類や役員変更届出書等の届出に至る一連の事務手続き、その他日ごろ相談が多い事項についてご説明いたします。

※組合運営セミナーで使用する「組合の年度末事務手引」は当日配付いたします。

3. 講師 本会職員

4. 募集定員 1回あたり40名

5. 当日ご持参いただくもの 電卓・筆記用具

6. 受講料 無料

7. 申込・締切 1/18(水)まで、別添参加申込書により FAX 又は郵送

※密を避けた会場設営となり、定員が少なくなっております。定員に達した場合は、受講をお断りさせて頂くことがありますので、お早目にお申し込み下さい。

【お問い合わせ】

宮城県中小企業団体中央会

組合運営セミナー担当 佐藤・色川

〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目14-2

TEL022-222-5560 FAX022-222-5557

組合運営セミナー参加申込書

令和 年 月 日

宮城県中小企業団体中央会 行
(FAX : 022-222-5557)

組合名 _____

担当者名 _____

電 話 () F A X () _____

※第1回と第2回は同じ内容の説明です。いずれかにご参加ください。

No.	役職名	氏名	第1回(1/24) 14:00-16:00	第2回(2/2) 14:00-16:00
1				
2				
3				

(第1回又は第2回いずれかに○を付して下さい)

質問内容等 ※講師への質問事項等をご記入ください

※1月18日(水)までに、FAX又は郵送にてお申込みください。

※当日は、本申込書のコピーをご持参ください。(受付にて回収致します。)

※会場は、テンザホテル仙台ステーション(仙台市宮城野区榴岡四丁目6番28号)となります。

※新型コロナウイルス感染症対策として、会場内での飲食はご遠慮ください。

※ご記入頂いた情報は適切に管理し、本講習会運営のみに利用いたします。