

表計算を活用して業務を効率化！！

業務に
役立つ
表計算
ソフトの

関
数
活
用

単価	数量	合計
8,800	22	196,000
5,900	243	142,770
4,500		

fx

社員研修のご案内 生産性向上支援訓練

オープンコース 23-106

エクセル活用
Excel

実施機関：株式会社 JC-21 教育センター



EXCELの
基本スキルがわかる方対象

日時 令和6年 **1月23日(火)**
9:30~16:30(6時間)

受講料 **2,200円(税込)**

場所 宮城県商工振興センター
2F 会議室

申込締切 令和6年1月9日(火) 定員10名
裏面の受講申込書をご記入の上、当センター
宛て FAX または電子メールでお送りください。

カリキュラム	主な内容	時間
データの処理	(1) 関数の概要：関数の書式、基本的な入力方法 (2) 関数の活用（演習）：相対参照と絶対参照の違い、数式の効率的な入力・編集、関数を素早く正確に入力して、ネストを行う方法	1.0h
関数の実務活用 （演習）	(1) 論理関数：条件分岐の基本的な方法と、関数をネストした複雑な条件式作成 (2) 検索関数：情報検索の方法 (3) 情報関数：セルデータの結果に応じて操作を変える方法	2.0h
関数の実務活用 2 （演習）	(1) 統計関数：データの分析方法 (2) 数学・三角関数：基本的な集計と条件付き集計の方法と、書式設定での端数処理や、関数を使用した端数処理の違い (3) 日付・時刻関数：年齢計算・日数管理・勤怠管理などの方法 (4) 文字列操作関数：住所録・名簿などの管理方法	3.0h

講師 **岩井 真弓**
(いわい まゆみ)
株式会社 JC-21 教育センター所属講師
講師歴 20 年。大手小売業にて長年、総務・人事・営業企画などに従事後、講師となる。
Office アプリケーションの講義を中心に年間 120 日以上担当。

※個人でのお申し込みは出来ません。企業（事業主）からの指示による在職者のお申し込みに限ります。（事業主ご自身の受講は可能です。）
※実施にあたっては、講師の体調管理、会場の管理等万全に行います。受講に当たりまして、マスクの着用をお願いします。また、受講前に検温を実施いただき、少しでも体調がすぐれない場合は参加を見送っていただけますようお願いいたします。

主催： 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
Japan Organization for Employment of the Elderly, Persons with Disabilities and Job Seekers

共催： 宮城県中小企業団体中央会
Miyagi Prefecture Federation of Small Business Associations

お問い合わせ 宮城職業能力開発促進センター（ポリテクセンター宮城）
生産性向上人材育成支援センター
多賀城市明月 2-2-1 TEL:022-362-2604 FAX:022-364-2651

コースの詳細は
HPをご覧ください。



ポリテク宮城 IT 地域 検索

機構処理欄

受付 No. :

受付日 :



申込締切：令和6年1月9日（火）
定員に達し次第締切りとさせていただきます。

FAX : 022-364-2651 ※送り間違いにご注意ください

ポリテクセンター宮城 生産性向上支援訓練担当 行

[コース番号 : 23-04-12-101-106]

コース名 業務に役立つ表計算ソフトの関数活用

[開催日 : R06.01.23]

受講者申込書

会社名	TEL	
	FAX	
所在地	〒	
法人形態 (いずれかに✓)	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、工業法人 又は 個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO 法人、公益法人 等)	
会社規模 (該当箇所に✓)	<input type="checkbox"/> ~ 29 人 <input type="checkbox"/> ~ 99 人 <input type="checkbox"/> ~ 299 人 <input type="checkbox"/> ~ 499 人 <input type="checkbox"/> ~ 999 人 <input type="checkbox"/> 1000 人~	
業種 (該当箇所に✓)	<input type="checkbox"/> 01 建設業	<input type="checkbox"/> 02 製造業
	<input type="checkbox"/> 04 卸売	<input type="checkbox"/> 05 サービス業
申込のきっかけ	01 当センターホームページ 02 商工会議所等団体からの案内 (団体名 :) 03 当センターからの案内・リーフレットの送付 04 その他 ()	
申込担当者	氏名	部署等
(例) 受講者氏名	ふりがな みやぎ たろう 宮城 太郎	性別 (任意) : <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 年齢 : 40 歳 就業状況 : <input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
1. 受講者氏名	ふりがな	性別 (任意) : 男・女 年齢 : 就業状況 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
2. 受講者氏名	ふりがな	性別 (任意) : 男・女 年齢 : 就業状況 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
3. 受講者氏名	ふりがな	性別 (任意) : 男・女 年齢 : 就業状況 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)

注意事項

(※) 就業状況 (該当に)

- ※1 個人での受講はできません。企業 (事業主) からの指示による申込みに限ります。
- ※2 本訓練を実施する機関 (企業) の関係会社 (親会社、子会社、関連会社等) の方は受講できません。
- ※3 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続きについてご連絡いたします。
- ※4 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」を FAX にてお送りください。訓練開始日の7日前までに届出がない場合は、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- ※5 最少催行人数を設定している訓練コースにあっては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合は、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- ※6 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※7 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。

研修会場のご案内

宮城県商工振興センター 2F会議室

仙台市青葉区上杉1丁目14-2

※地下鉄北四番丁駅南出口より徒歩5分

※駐車場は近くの有料駐車場をご利用ください。

※ は一方通行です。ご注意ください。



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

1. 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
2. ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理 (訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等) 及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。